

Vedtægter for Hørsholm Sølaug

Godkendt på den stiftende generalforsamling den 12. juni 2006
(med ændringer vedtaget på de ordinære generalforsamlinger i 2007 og 2018)

Navn, interesseområde og hjemsted

§ 1. Foreningens navn er Hørsholm Sølaug.

Stk. 2. Foreningens interesseområde er søer på over 100 m² (jvf. Naturbeskyttelseslovens § 3), som er beliggende i Hørsholm kommune øst for motorvejen. En oversigt over de nævnte søer med angivelse af deres beliggenhed og eventuelle navn fremgår af bilag til vedtægten.

Stk.3. Foreningens hjemsted er Hørsholm kommune.

Formål

§ 2. Foreningen har til formål at højne søernes miljøstandard og skabe et bæredygtigt vandmiljø.

Stk. 2. Det er foreningens opgave:

- At medvirke ved initiativer til gavn for sømiljøet,
- at formidle viden og erfaringer om vedligeholdelse af søer, herunder oprensning af søer og skabelse af et varieret og righoldigt sømiljø,
- at formidle kendskab til ekspertise og virksomheder, som arbejder med søer og inden for søers vedligeholdelse, og
- at varetage foreningens interesser over for kommunen og andre offentlige myndigheder, som har indflydelse på sømiljøet, herunder med hensyn til forurening af søerne.

Stk.3. Det er desuden foreningens opgave:

- At fremsætte forslag om forbedring af miljøet omkring søer og vandløb i kommunen i samarbejde med andre interessenter,
- at indgå i et konstruktivt samarbejde med Hørsholm kommune med henblik på oplysning om søernes tilstand, og
- at indgå i et konstruktivt samarbejde med Hørsholm kommune med henblik på, at kommunen udarbejder vejledende informationsmateriale om vedligeholdelse af søer og bredder mv.

Medlemmer

§ 3. Som medlemmer af foreningen kan optages:

- private ejere af parceller, der grænser ned til de i § 1, stk. 2, nævnte søer ("bred-ejere"),
- private, matrikulære ejere af de nævnte søer ("sø-ejere"), og
- enkeltpersoner og institutioner, herunder (grund) ejerforeninger, som ikke er matrikulære sø-ejere eller bred-ejere, men som af andre grunde har interesse i foreningens formål, jvf. §2.

Ordinær generalforsamling

§ 4. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i løbet af marts måned. Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest den 31. januar. Indkaldelsen, der sker skriftligt til hvert enkelt medlem med mindst 3 ugers varsel, skal indeholde meddelelse om, hvilke emner der vil blive behandlet samt det reviderede regnskab, jf. § 6, stk. 1. Fremsættes der forslag til vedtægtsændringer, skal ordlyden af ændringerne fremgå af indkaldelsen.

Stk. 3. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af bestyrelsen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem.

Stk. 4. Valg af bestyrelse og revisor samt andre beslutninger på generalforsamlingen træffes med simpel stemmeflerhed. Til vedtægtsændringer kræves dog mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmer anses for ikke afgivne.

Stk. 5. Et medlem er kun stemmeberettiget på en generalforsamling, hvis medlemmet har haft et uafbrudt medlemskab i mindst 3 måneder, inden generalforsamlingen afholdes. Et medlem kan lade sig repræsentere ved en person, der medbringer fuldmagt.

Dagsorden

§ 5. Faste dagsordenspunkter for generalforsamlingen er:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab og godkendelse heraf
4. Forelæggelse af budget for indeværende år og godkendelse heraf
5. Fastsættelse af kontingent for indeværende år
6. Behandling af indkomne forslag
7. Valg af bestyrelse og suppleanter
8. Valg af revisor og 1 suppleant
9. Eventuelt

Regnskab

§ 6. Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Kassereren udarbejder foreningens årsregnskab. Regnskabet skal være revideret, før det udsendes sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.

Stk. 2 Kassebeholdningen skal henstå på en konto i et pengeinstitut. Kassereren indkasserer foreningens indtægter og betaler foreningens udgifter i overensstemmelse med fuldmagt fra bestyrelsen til vedkommende pengeinstitut, jvf. § 11. Kassereren fører en kassebog over samtlige indtægter og udgifter.

Kontingent

§ 7. Kontingentet fastsættes på generalforsamlingen på grundlag af det budget, bestyrelsen har fastlagt.

Stk. 2. Kontingentet forfalder til betaling den 30. april. Betales kontingentet ikke rettidigt, rykkes skriftligt med angivelse af en indbetalingsfrist på 14 dage fra modtagelsen. Betales kontingentet herefter ikke rettidigt, ophører medlemskabet automatisk.

Stk. 3. Kontingentet for 2006 fastsættes på den stiftende generalforsamling og forfalder til betaling den 1. september 2006.

Ekstraordinær generalforsamling

§ 8. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen anser det for at være formålstjenligt, eller når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftligt ønske herom.

Stk. 2. Indkaldelse sker med samme varsel som angivet i § 4, stk. 2. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvilke emner der skal behandles på den ekstraordinære generalforsamling. Er ønsket fremsat af medlemmerne, skal bestyrelsen senest 14 dage senere indkalde til generalforsamling.

Fælles regler

§ 9. De beslutninger, der er vedtaget på generalforsamlingen, indføres i foreningens forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Ledelse

§ 10. Foreningen ledes af en bestyrelse på mindst 3 og højst 5 medlemmer, som vælges på den ordinære generalforsamling blandt foreningens medlemmer. Til sikring af kontinuiteten i bestyrelsens arbejde vælger generalforsamlingen samtidigt en eller

flere suppleanter. Genvalg kan finde sted. Hvervet som bestyrelsesmedlem eller suppleant er ulønnet.

Stk. 2. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer. Samtidig er bestyrelsen bemyndiget til blandt foreningens medlemmer, inkl. suppleanterne, at udpege et antal 'tovholdere', som er villige til at påtage sig en eller flere specifikke og tidsafgrænsede opgaver af relevans for foreningen.

Stk. 3. Bestyrelsen udarbejder planer for foreningens aktiviteter samt et budget for de nødvendige udgifter. Bestyrelsen er berettiget til under ansvar over for generalforsamlingen at engagere lønnet medhjælp, hvis det skønnes nødvendigt.

Stk. 4. Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden anser det for påkrævet, eller når det foreslås af mindst 2 foreningsmedlemmer fra bestyrelsen og/eller suppleantgruppen og/eller tovholdergruppen. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer - heraf enten formanden eller næstformanden - deltager i debatten ved personligt fremmøde eller via video/audio-forbindelse. Der udarbejdes et beslutningsreferat af hvert møde.

Stk. 5. Bestyrelsens beslutninger træffes ved flertal blandt deltagerne. I tilfælde af stemmelighed er formandens – i dennes fravær næstformandens – stemme afgørende.

Tegning og hæftelse

§ 11. Hverken generalforsamlingen eller bestyrelsen kan tage beslutninger, der har økonomisk bindende konsekvenser for foreningens enkelte medlemmer.

Stk. 2. Foreningen forpligtes udadtil af formanden og ét bestyrelsesmedlem i forening og kan alene forpligtes på grundlag af sine egne midler. Medlemmerne hæfter ikke for foreningens gæld eller underskud.

Opløsning af foreningen

§ 12. Til opløsning af foreningen kræves vedtagelse på en generalforsamling med 2/3's majoritet blandt samtlige medlemmer. Opnås der ikke majoritet, kan bestyrelsen indkalde til en ny generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med simpel stemmeflerhed blandt de fremmødte medlemmer. Det skal fremgå af forslaget til opløsning, at foreningens formue og evt. andre aktiver vil blive overdraget til et almennyttigt formål (jvf. Folkeoplysningsloven), der er nært beslægtet med de i §2 ovenfor nævnte målsætninger.